**大学院医学研究科 研究指導計画書**

Graduate School of Medicine Research Planning

専攻 　修士課程・博士課程　　　 所属領域・分野

Course Master / Doctor Field/Department

学 籍 番 号 　　　　　　　　　 学生氏名

Student ID No. Full Name 　　 　 　　　　　　　　　　 ㊞

指導教員名

Professor Name ㊞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **提出年度**  **Year Submitted** | 年度 |  |
| **研究課題名**  **Research Title** |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **修了時までの主な研究計画**  **Main Research Plan by the time of Graduation** | | <1年次>First Year  <2年次>Second Year |
| **該当年次の研究計画**  **Research Plan of the year** | **学 生**  **Student** |  |
| **指導教員**  **Professor** |  |

※学生と指導教員が十分な打合せの上、毎年5月末までに学務部大学院学務課へ提出してください。（修士課程１年次は10月末日、博士課程10月入学者は毎年11月末）指導教員、学生はそれぞれ写しを保管してください。 Students must discuss the research plan with his/her supervisors and submit it by the end of May in each year, to the Graduate Student Affairs. For the first year of the master's course, the end of October. For doctoral course students who enrolled in October, the end of November in each year. The supervisor and the student should keep copies.

※年度末に研究実績報告書（別紙）を作成し、進捗状況により次年度以降の計画の見直しを行ってください。Please prepare a Research Progress Report at the end of the fiscal year and review the plan for the next years according to the progress.

**【見本】　大学院医学研究科 研究指導計画書**

【Sample】　　　　Graduate School of Medicine Research Planning

専攻 　修士課程・博士課程　　　 所属領域・分野

Course Master / Doctor Field/Department

学 籍 番 号 　　　　　　　　　 学生氏名

Student ID No. Full Name 　　 　 　　　　　　　　　　 ㊞

指導教員名

Professor Name ㊞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **提出年度**  **Year Submitted** | 202○年度 |  |
| **研究課題名**  **Research Title** | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **修了時までの主な研究計画**  **Main research plan by the time of Graduation** | | <1年次>First Year  研究計画の立案及び研究の設計、手法、倫理等について以下を重点的に指導し、理解する  （1）研究・実験計画　　（2）臨床研究・動物実験の倫理等　　（3）研究機器の使用方法　　（4）学会参加  〇〇の基本的使用方法を学び、〇〇〇〇データ解析を行う  論文収集方法、論文読解力を養い研究に必要な情報収集を行う  具体的な実験項目  （1）〇〇実験　　（2）〇〇の観察　　（3）〇〇の評価  <2年次>Second Year  〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇  修士論文の作成を行いながら、１年次に修得した〇〇〇〇〇〇〇〇の知識をさらに高める |
| **該当年次の研究計画**  **Research Plan of the year** | **学 生**  **Student** | ・関連する文献・論文の収集、論文読解力を養う  ・研究計画の立案  ・実験方法の検討 |
| **指導教員**  **Professor** | 研究計画の立案及び研究の設計、手法について指導する  ・実験・計測における留意事項や基本的手法について指導する  ・○○の検証  ・○○の判定 |

※学生と指導教員が十分な打合せの上、毎年5月末までに学務部大学院学務課へ提出してください。（修士課程１年次は10月末日、博士課程10月入学者は毎年11月末）指導教員、学生はそれぞれ写しを保管してください。 The students must discuss the research plan with his/her supervisors and submit it by the end of May in each year, to the Graduate Student Affairs. For the first year of the master's course, the end of October. For doctoral course students who enrolled in October, the end of November in each year. The supervisor and the student should keep copies.

※年度末に研究実績報告書（別紙）を作成し、進捗状況により次年度以降の計画の見直しを行ってください。Please prepare a Research Progress Report at the end of the fiscal year and review the plan for the next years according to the progress.